

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'INTERIOR

ORDRE INT/143/2015, de 12 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'una subvenció pluriennal per a la creació i funcionament d'una càtedra de seguretat viària de motocicletes i s'obre la convocatòria per als anys 2015-2016.

La Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, estableix que el Departament d'Interior és el responsable de l'execució de les competències de la Generalitat en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, que han de ser exercides, entre d'altres, mitjançant el Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu.

El Pla estratègic de seguretat viària 2014-2020 (PESV), aprovat per l'Acord de govern de 14 de gener de 2014, té com un dels seus objectius específics la reducció del 20 % de morts i ferits greus en motoristes l'any 2020.

El PESV també es concentra en la protecció dels col·lectius vulnerables, sobretot motoristes, i té com a línia estratègica la incorporació i la promoció de coneixement extern en R+D+I a la seguretat viària.

El Pla determina la voluntat de la creació d'una càtedra de seguretat viària, que serà específica sobre sinistralitat de motocicletes, que centrarà la recerca, el desenvolupament i la innovació en la sinistralitat de motocicletes amb l'objectiu de disminuir l'accidentalitat d'un col·lectiu que a Catalunya no està seguint els paràmetres de reducció global de la resta de vehicles.

El Pla de seguretat viària 2014-2016, aprovat per l'Acord de govern de 29 d'abril de 2014, té per objectiu fonamental la reducció de la sinistralitat viària, com a mínim, fins al 30 % dels morts que es van registrar l'any 2010, així com altres objectius específics com és la reducció del 12 % del nombre de morts i ferits greus en motoristes.

Per assolir aquest objectiu, en el Pla de seguretat viària, en relació amb la línia estratègica 6.1 Incorporació i promoció del coneixement extern i establerta en el PESV, es preveu l'Acció 6.1.4.1 Creació d'una càtedra de seguretat viària.

Atesos diferents factors heterogenis que intervenen en l'accidentalitat de trànsit en motocicletes (infraestructures, elements de seguretat passiva, causalitat de l'accidentalitat, formació dels joves en condicions de seguretat de les motocicletes, etc.) es preveu crear una càtedra de seguretat viària de motocicletes per a la investigació i recerca dels accidents de trànsit en motocicletes que aprofundeixi en l'obtenció, el processament i l'anàlisi d'aquest tipus d'accidents i en la difusió del seu coneixement.

L'activitat de foment de l'Administració mitjançant la concessió de subvencions i ajuts respon a la participació d'entitats públiques i privades en el sistema de la seguretat viària, com a agents externs a la mateixa Administració, amb actuacions que coincideixen amb les diferents línies de subvencions i que comparteixen els objectius amb l'Administració.

Vist el que estableixen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002); la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25.7.2006);

Vista la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 (DOGC núm. 6551, de 30.1.2014);

Vist l'Acord de govern de 31 de març de 2015, de despesa pluriennal de 200.000 euros;

Vistos els preceptes legals esmentats, a proposta del Servei Català de Trànsit, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, i en ús de les facultats que em confereix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Ordeno:

Article 1

Objecte

1.1 S'aproven les bases que han de regir la concessió de la subvenció pluriennal que consta a l'annex d'aquesta Ordre.

1.2 S'obre la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per al període 2015-2016.

Article 2

Presentació de sol·licituds i documentació

2.1 Les sol·licituds, que s'han de presentar en model normalitzat i que han d'anar adreçades a la presidència del Servei Català de Trànsit d'acord amb la base 5.1, s'han de lliurar al registre de les adreces indicades a la mateixa base.

2.2 A les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar la documentació prevista a la base 5.4.

Article 3

Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria i finalitza al cap de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

Article 4

Aplicació pressupostària i import màxim previst per a la convocatòria

L'import destinat a l'atorgament de la subvenció per a la creació i funcionament de la càtedra de seguretat viària de motocicletes és de 200.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 6200/D/449000100/2220/0000 del pressupost del Servei Català de Trànsit per als anys 2015-2016 i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió, distribuït de la manera següent:

Pressupost per a l'any 2015: 100.000 €

Pressupost per a l'any 2016: 100.000 €

Article 5

Procediment de concessió

5.1 El procediment de concessió d'aquesta subvenció està regulat a la base 6. Els criteris de valoració i la seva ponderació estan recollits a la base 7.

5.2 El termini per resoldre la sol·licitud de la subvenció és de dos mesos a comptar de l'endemà de la finalització del període de presentació de sol·licituds.

Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, les sol·licituds s'han d'entendre desestimades, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius, en relació amb el règim del silenci administratiu i el termini de resolució de notificació.

5.3 El règim de recursos contra la resolució de concessió de la subvenció es preveu a la base 6.9.

Article 6

CVE-DOGC-A-15139030-2015

Publicitat de la subvenció

D'acord amb l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la presidència del Servei Català de Trànsit donarà publicitat de la subvenció atorgada mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis electrònic de l'Administració de la Generalitat i, atès el seu import, a més, es publicarà al DOGC indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha d'imputar, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

Article 7

Bases reguladores

La subvenció prevista en aquesta convocatòria es regeix per les bases reguladores que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre; pel Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997).

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra l'Ordre d'aprovació de les bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la convocatòria, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en un termini no superior a un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 12 de maig de 2015

Ramon Espadaler i Parcerisas

Conseller d'Interior

Annex

Bases reguladores per a la concessió d'una subvenció pluriennal per a la creació i funcionament d'una càtedra de seguretat viària de motocicletes

-1 Objecte

Aquestes bases tenen per objecte la regulació de la concessió d'una subvenció per a la creació i funcionament d'una càtedra de seguretat viària de motocicletes.

-2 Beneficiaris

Pot ser beneficiària d'aquesta subvenció qualsevol universitat pública que tingui una seu a Catalunya i que compleixi els requisits establerts a l'article següent.

-3 Requisits

3.1 Les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) Complir els requisits que estableix l'article 22 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 7.1.1998).
- d) La universitat ha de disposar de personal docent i investigador, d'acord amb els requisits següents:
 - La col·laboració d'almenys un doctor en enginyeria de camins, canals i ports i un doctor en enginyeria industrial, ambdós amb currículum relacionat amb el trànsit, la seguretat viària o l'enginyeria del vehicle.
 - Existència d'almenys un perfil professional adequat per a cada un dels àmbits que es proposen.
 - Publicació d'almenys tres articles en els darrers cinc anys sobre matèria de trànsit o seguretat viària en revistes indexades.
- e) L'entitat sol·licitant haurà de presentar un projecte, redactat com a mínim en català, per a la creació i funcionament d'una càtedra de seguretat viària de motocicletes, que haurà de tractar els àmbits i temàtiques que s'enumeren a continuació i concretar les actuacions que s'hi duran a terme:

- Àmbit del *benchmarking*

Una de les tasques més importants en la millora de la seguretat viària és l'anàlisi de les millors pràctiques internacionals.

- Àmbit de recollida i tractament de la informació per a l'anàlisi dels accidents de trànsit amb motocicletes implicades orientada a la reconstrucció d'accidents (urbans i interurbans). Creació d'un sistema d'informació en profunditat.

- Àmbit de la mobilitat i el trànsit

Cal analitzar l'exposició al risc de les motocicletes (urbana i interurbana) i la seva relació amb la infraestructura, particularment amb les interseccions, així com la compatibilització dels diferents usos de l'espai viari.

- Àmbit d'investigació d'accidents de motocicletes

Anàlisi de la microaccidentalitat orientada a la generació d'un model de dades complementari al SIDAT per a la identificació i seguiment de les principals causes de lesivitat greu, així com de la macroaccidentalitat i epidemiologia dels accidents de motocicleta en conjunt. En aquest àmbit també s'haurà de considerar la millora contínua de la seguretat de la motocicleta com a vehicle.

- Àmbit d'*enforcement* i política de seguretat viària

Respecte al mitjà/llarg termini, disseny de polítiques de seguretat viària i mobilitat per a la reducció d'aquest tipus d'accidents; i quant al curt termini, disseny de directrius de patrullatge de trànsit i *enforcement*. Cal incorporar també en aquest apartat la millora contínua de l'eficàcia i eficiència del sistema de sancions per a aquest tipus de vehicles.

- Àmbit de la comunicació

Detecció dels canals i mètodes adequats per arribar als motociclistes.

- Àmbit de simulació i modelística

Incorporació de la metodologia HSM (Highway Safety Manual) per a la prognosi d'accidentalitat d'aquest tipus

CVE-DOGC-A-15139030-2015

de vehicles davant les polítiques i mesures planificades orientat al càlcul del cost/benefici o cost/eficàcia següent.

- Àmbit del cost-benefici

Tota mesura o recomanació efectuada haurà d'anar acompanyada d'una valoració dels costos d'implementació (en euros) i dels beneficis esperats en termes de nombre d'accidents greus estalviats, nombre de morts i ferits greus estalviats per cada vehicle/km, respectivament.

f) Pressupost complet i detallat del projecte per anualitats, en el qual figurin totes les despeses i ingressos previstos, la quantia de la subvenció que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament, en què es reflecteixin les despeses subvencionables. El pressupost es desglossarà per actuacions i per conceptes de despesa, d'acord amb les actuacions previstes al punt e) anterior.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que preveu la base 5.4.

-4 Quantia de la subvenció

4.1 L'import de la subvenció no pot ser superior al 100 % del cost total de l'activitat subvencionada.

4.2 La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció no pot ser inferior al 80 % del total, que ha de permetre, en el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, la reducció, en la mateixa proporció, de la quantia de la subvenció atorgada. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

4.3 En cap cas l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

-5 Presentació de sol·licituds

5.1 Les sol·licituds de la subvenció s'han de presentar segons el model normalitzat, que estarà a disposició de les persones interessades a la pàgina web del Servei Català de Trànsit <http://transit.gencat.cat/ca/gestions/formularis/>, o en qualsevol de les adreces següents: seu del Departament d'Interior (Diputació, 355, 08009 Barcelona), Servei Territorial de Trànsit a Barcelona (plaça Espanya, 1, 08015 Barcelona - Barcelonès), Servei Territorial de Trànsit a Girona (plaça Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona - Gironès), Servei Territorial de Trànsit a Lleida (rambla Ferran, 1, 25007 Lleida - Segrià) o Servei Territorial de Trànsit a Tarragona (avinguda Roma, 7-9, 43005 Tarragona - Tarragonès).

5.2 El termini de presentació de les sol·licituds serà el que determini la convocatòria corresponent.

5.3 Les sol·licituds s'han d'adreçar a la presidència del Servei Català de Trànsit, s'hi ha d'adjuntar la documentació que assenyala l'apartat 5.4 d'aquesta base i s'han de presentar al registre de les adreces que es facin constar en la convocatòria corresponent.

També es poden presentar per qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.4 A les sol·licituds de subvenció s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts, còpia compulsada del document acreditatiu de poders per actuar com a representant legal de l'empresa o entitat, documents acreditatius de la inscripció de l'entitat en el registre corresponent i document acreditatiu del número d'identificació fiscal de la persona jurídica.

b) Fotocòpia compulsada del document d'identitat i acreditació del número d'identificació fiscal de la persona que actua en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant. No s'haurà d'aportar si en el moment de la sol·licitud es dona el consentiment perquè l'Administració la comprovi de forma electrònica.

c) Declaració expressa conforme no s'incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i

CVE-DOGC-A-15139030-2015

amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.

La signatura de la sol·licitud de la subvenció implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a la funció de comprovació de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que l'interessat denegui de forma expressa, en la sol·licitud, el seu consentiment per a la comprovació d'ofici conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i la Seguretat Social, aquest es compromet a presentar la documentació acreditativa d'aquestes situacions, en tot cas, abans del pagament de la subvenció.

e) En el cas que la sol·licitant sigui una empresa amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, indicació, amb l'acord dels agents socials, dels mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i dels mitjans que utilitzen per intervenir en els seus centres de treball.

f) Declaració conforme el sol·licitant compleix els requisits que estableix l'article 22 de la Llei de política lingüística.

g) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajudes, ja siguin públiques o privades, nacionals o internacionals, pel mateix concepte, amb indicació del programa al qual s'acullen, de la quantia sol·licitada, del percentatge que suposen del cost total del projecte, de si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat. En cas que no se n'hagin sol·licitat altres, caldrà adjuntar una declaració responsable en aquest sentit.

h) Full de domiciliació bancària degudament emplenat, d'acord amb el model del Servei Català de Trànsit disponible a l'adreça d'Internet <http://transit.gencat.cat/ca/gestions/formularis/>.

i) Designació de la persona responsable del grup, que actuarà com a interlocutora amb el Servei Català de Trànsit.

j) Relació dels components que formaran part del grup d'investigació, amb especificació de nom, cognoms i número de DNI o NIE i els currículums dels components de l'equip. En els currículums s'han d'especificar la titulació, els treballs realitzats, publicats o inèdits, i l'experiència acadèmica i professional en el camp de la matèria de recerca (màxim tres fulls a una sola cara entre tots els components). El Servei Català de Trànsit pot demanar en tot moment els documents acreditatius dels mèrits al·legats.

k) Enumeració dels recursos disponibles, en particular aportació de la documentació acreditativa sobre la disponibilitat de laboratori de proves d'impacte de vehicles, si s'escau.

l) Projecte de creació de la càtedra a presentar (màxim cinc fulls a una sola cara), redactat en llengua catalana, en el qual s'ha d'indicar:

- El títol, la justificació i els objectius de la càtedra

- Justificació de la coherència de l'equip amb els àmbits que s'enumeren

- Els mitjans de què es disposa per dur-lo a terme

- Calendari d'execució previst

- Pressupost complet i detallat del projecte per anualitats, en el qual figurin totes les despeses i ingressos previstos, la quantia de la subvenció que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament, en què es reflecteixin les despeses subvencionables. El pressupost es desglossarà per actuacions i per conceptes de despesa, d'acord amb les actuacions previstes a l'apartat 3.1.e).

m) Pla de treball fins al 31 de desembre de 2016 especificant-hi (màxim cinc fulls a una sola cara):

- Objectius establerts en calendari

- Detall dels estudis/projectes concrets que es pretenen portar a terme, d'acord amb els àmbits anteriors, i estimació d'hores-persona i recursos dedicats

- La metodologia proposada en cada cas

- Llistat dels documents i lliurables en general com a fruit de cada projecte

- Definició de l'aplicabilitat i millora esperada dels resultats

- Llistat d'un mínim de cinc temes, dintre dels àmbits esmentats, susceptibles de ser disseminats mitjançant la publicació del seu article científic corresponent

- Llistat de revistes científiques indexades per a l'eventual publicació dels resultats

5.5 Les declaracions previstes a les lletres d), e), f), h) i i) de l'apartat anterior s'inclouen dins de l'imprès normalitzat de sol·licitud. La documentació de l'apartat j) només s'haurà d'aportar en el cas de canvi de dades o si és el primer cop que se sol·licita una subvenció al Servei Català de Trànsit.

5.6 No s'hauran de presentar aquells documents que l'entitat sol·licitant ja hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què es van presentar i el procediment a què feien referència. Si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, requerirà a la sol·licitant que els aporti.

5.7 Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta base, es requerirà al sol·licitant que, en el termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

–6 Procediment de concessió

6.1 El procediment de concessió d'aquesta subvenció és el de concurrència competitiva.

6.2 L'òrgan instructor del procediment per a la tramitació d'aquesta subvenció és el director del Servei Català de Trànsit i l'òrgan competent per dictar la resolució d'aquesta subvenció és el president del Servei Català de Trànsit.

6.3 Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es constituirà una Comissió Tècnica d'Avaluació. Aquesta Comissió estarà presidida pel director del Servei Català de Trànsit i dos tècnics en les matèries objecte de la subvenció nomenats pel director del Servei Català de Trànsit.

6.4 La Comissió Tècnica d'Avaluació, tenint en compte els criteris d'atorgament i la seva ponderació previstos a la base 7, elaborarà un informe en el qual ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

6.5 En vista de l'expedient i de l'informe emès per la Comissió Tècnica d'Avaluació, l'òrgan instructor elevarà una proposta de resolució a l'òrgan competent, el qual emetrà la resolució que correspongui, degudament motivada, amb el tràmit d'audiència previ, del qual es podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en consideració altres fets o altres al·legacions o proves que les presentades per les persones interessades.

6.6 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució que es dicti és de dos mesos, a comptar de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds que es fixi en la convocatòria. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada, d'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim del silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

6.7 La resolució de concessió o denegació de la subvenció haurà de ser motivada i com a mínim haurà de contenir la identificació de l'entitat o entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció, l'import, la valoració obtinguda i el percentatge subvencionat del pressupost de l'activitat.

L'atorgament d'aquesta subvenció està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6.8 La resolució es notificarà a l'entitat interessada per correu certificat o per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.9 Contra la resolució de concessió o denegació de la subvenció, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, o bé recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Interior i president del Servei Català de Trànsit, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, o bé recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la Resolució.

–7 Criteris de valoració

7.1 Els criteris de valoració i la seva ponderació que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds que es presentin són els següents:

a) La viabilitat del projecte de creació de la càtedra (fins a 40 punts):

- Els objectius de la càtedra i la seva justificació (10 p).
- Justificació de la coherència de l'equip amb els àmbits que s'enumeren (10 p).
- Els mitjans de què es disposa per dur-lo a terme (10 p).
- Calendari d'execució previst i detall del pressupost (10 p).

b) L'adequació del pla de treball per als propers dos anys als àmbits temàtics específics identificats en aquesta convocatòria (fins a 50 punts):

- Objectius establerts en calendari (5 p).
- Detall dels estudis/projectes concrets que es pretenen portar a terme, d'acord amb els àmbits anteriors i estimació d'hores-persona i recursos dedicats (10 p).
- La metodologia proposada en cada cas (15 p).
- Llistat dels documents i lliurables en general com a fruit de cada projecte (5 p).
- Definició de l'aplicabilitat i millora esperada dels resultats (5 p).
- Llistat d'un mínim de cinc temes, dintre dels àmbits esmentats, susceptibles de ser disseminats mitjançant la publicació del seu article científic corresponent (5 p).
- Llistat de revistes científiques indexades per a l'eventual publicació dels resultats (5 p).

c) Disponibilitat d'instal·lacions de laboratori de *crash-test* per a motocicletes (fins a 10 punts).

7.2 La puntuació màxima obtinguda com a resultat de l'avaluació serà de 100 punts i s'adjudicarà la subvenció a l'entitat sol·licitant que obtingui més puntuació.

–8 Revisió

El Servei Català de Trànsit pot revisar la subvenció ja concedida i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

–9 Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció les següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant del Servei Català de Trànsit.

b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim previst a les bases reguladores, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Els treballs de recerca han de ser redactats com a mínim en català, en dos exemplars en suport paper i un exemplar en suport informàtic. Als treballs s'hi ha d'ajuntar un resum executiu de 15-20 pàgines, on es farà constar l'objecte de la recerca realitzada, la metodologia i els principals resultats obtinguts. L'eina que es farà servir per al tractament de dades i les investigacions estadístiques serà el programari lliure R, considerant els seus formats nadius (.RData i .csv) com els formats d'intercanvi de dades admissibles.

d) Acordar els detalls de l'execució del pla de treball de cada projecte, pel que fa als objectius i la metodologia, amb els responsables del Servei Català de Trànsit.

CVE-DOGC-A-15139030-2015

e) Justificar davant la presidència del Servei Català de Trànsit el compliment dels requisits i les condicions que determinin la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat.

f) sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin del Servei Català de Trànsit i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

g) Comunicar al Servei Català de Trànsit l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, públics o privats, nacionals o internacionals, així com qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. Aquesta comunicació es farà tan aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.

h) Proposar al Servei Català de Trànsit qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció, que, si escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan concedent.

i) Informar de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.

j) Acreditar amb anterioritat que es dicti la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

k) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als beneficiaris en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant cinc anys.

m) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han de portar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

n) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació.

o) Fer constar la col·laboració del Servei Català de Trànsit en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada.

p) No subrogar la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat subvencionada.

q) Complir el que estableix l'article 22 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

r) Complir el que preveu l'article 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

s) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que la pugui afectar.

-10 Termini de realització de les actuacions

Els projectes objecte de la subvenció, així com les despeses que generen en relació amb l'exercici 2015, s'hauran d'haver dut a terme fins al 15 de novembre de 2015. Així mateix, els projectes objecte de la subvenció, així com les despeses que generen en relació amb l'exercici de 2016, s'hauran d'haver dut a terme fins al 15 de novembre de 2016.

-11 Pagament

L'ordenació del pagament de la subvenció s'efectuarà:

- El 10% de l'import, en el moment que es dicti la resolució d'atorgament de la subvenció.

CVE-DOGC-A-15139030-2015

- El 40% de l'import, un cop el beneficiari hagi presentat la justificació prevista a la base 13, de les despeses fetes en l'exercici 2015.
- El 50% restant, un cop el beneficiari hagi presentat la justificació prevista a la base 13, de les despeses fetes en l'exercici 2016.

-12 Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i les condicions que determinin les respectives bases reguladores. En cap cas el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

Només seran subvencionables aquelles despeses efectivament realitzades i pagades.

Es consideren despeses imputables a aquesta subvenció les referides als conceptes següents:

- a) Personal (màxim un 65 % del total subvencionable).
- b) Viatges i dietes (màxim 12,5 % del total subvencionable).
- c) Fungibles i lloguers d'equips per a procés de dades, programari i reprografia (màxim un 20 %).
- d) Llibres i revistes (màxim un 2,5 %).

Es poden presentar modificacions justificades d'una despesa a una altra, d'acord amb el Servei Català de Trànsit, amb una variació del 10 % del valor per a cada concepte, excepte la despesa destinada a equipament-material inventariable.

a) Es consideraran despeses de personal les ocasionades per:

- Contractació laboral de personal.
- Pagaments a personal propi de la universitat com a assignacions complementàries.
- Pagaments a personal extern a la universitat per impartir conferències, cursos, reunions, etc.

L'inici de la contractació o participació no podrà ser anterior a la data d'inici oficial de la càtedra.

Les despeses de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment no són objecte d'aquesta subvenció.

b) Pel que fa a despeses de viatges i dietes:

- La persona que realitza el viatge ha de formar part de l'equip que forma la càtedra o bé ser personal extern a la universitat que imparteixi conferències, cursos, reunions, etc.
- Les quantitats que es poden percebre com a dietes, segons el país de destinació, són les actualment vigents a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- La manutenció és l'establerta a la universitat beneficiària.

No seran indemnitzables les despeses corresponents a telèfon, minibar, connexió a internet, etc.

c) S'entén per material fungible aquells béns que es consumeixen per l'ús habitual i no tenen la consideració de béns inventariables. I s'entén per lloguers d'equips per a procés de dades, programari i reprografia, les despeses de lloguer o cessions d'ús d'equips per a procés de dades, d'equips de reprografia i fotocopiadores, de maquinària i instal·lacions i utilitatge sempre que tinguin a veure amb l'objecte de la càtedra, de llicències de programari i aplicacions informàtiques, així com les despeses de renting d'equips.

d) Els llibres que s'adquireixin o les revistes a què es faci la subscripció han d'estar estretament vinculats a l'objecte de la càtedra.

-13 Justificació

13.1 La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que estableixen l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions, així com els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de

CVE-DOGC-A-15139030-2015

subvencions.

13.2 L'entitat beneficiària de la subvenció haurà de presentar, durant els dos mesos següents a la finalització dels projectes, un compte justificatiu amb aportació dels justificants de despeses i sempre abans del 30 de novembre de l'any que es justifiqui.

Aquest compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

a) La memòria justificativa dels projectes duts a terme (incloent-hi la difusió) signada pel professor o investigador responsable.

La memòria justificativa ha de correspondre necessàriament a l'activitat subvencionada, s'ha d'ajustar als continguts dels projectes presentats i ha de contenir les diferents fases de realització del programa o l'activitat, així com els resultats, les anàlisis i les conclusions procedents.

Aquesta memòria, juntament amb un resum, també s'ha de lliurar en suport electrònic.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats fetes amb:

b.1) Relació classificada de les despeses de l'activitat (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i, si s'escau, data del pagament).

b.2) Factures originals o documents originals de valor probatori equivalent, així com els justificants de pagament corresponents.

b.3) Indicació, si s'escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i dels costos indirectes incorporats en la relació prevista a l'apartat b.1).

b.4) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

b.5) Els tres pressupostos que l'entitat beneficiària ha hagut de demanar per a la realització de les despeses subvencionables superiors a 12.000 euros (IVA inclòs), en el cas de subministraments de béns d'equip, serveis, consultories i assistències tècniques, juntament amb una memòria justificativa de l'elecció, de conformitat amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.3 La documentació a què fan referència els apartats anteriors s'haurà de presentar juntament amb un escrit de tramesa de l'entitat beneficiària adreçat al Servei Català de Trànsit (c. Diputació, 355, 08009 Barcelona).

–14 Causes de revocació i procediment

14.1 Són causes de revocació de la subvenció que es preveu en aquestes bases les establertes als articles 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'incompliment dels requisits que estableix l'article 22 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i l'incompliment de totes aquelles altres obligacions fixades a la base 9.

14.2 Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i control, tant del Servei Català de Trànsit com de la Intervenció de la Generalitat, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació, s'iniciarà la tramitació del procediment de revocació corresponent, d'acord amb el que estableixen els articles 98 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

–15 Renúncia

L'entitat beneficiària pot renunciar de forma expressa, totalment o parcial, a la subvenció atorgada, i a aquest efecte l'òrgan que la va concedir dictarà la resolució corresponent.

–16 Incompatibilitat i concurrència

La subvenció prevista en aquestes bases reguladores és compatible amb qualsevol altra subvenció obtinguda per l'entitat beneficiària per a la realització de la mateixa acció.

L'import de la subvenció concedida en cap cas pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb

CVE-DOGC-A-15139030-2015

subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

–17 Invalidesa de la concessió

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà conforme estableix aquest article.

–18 Infraccions i sancions

A aquesta subvenció li és aplicable el règim d'infraccions i sancions establert pels capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

–19 Publicitat de la subvenció

D'acord amb l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'òrgan concedent donarà publicitat de la subvenció atorgada mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis electrònic de l'Administració de la Generalitat i, atès el seu import superior a 3.000 euros, a més, es publicarà al DOGC indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha d'imputar, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

–20 Règim jurídic aplicable

En tot el que no regulin expressament aquestes bases es procedirà d'acord amb el que estableixen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions, i l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions.

(15.139.030)